



CONVOCATÒRIA PER LA PROVISIÓ DE 10 AVALUADORS/ES DE LA DEPENDÈNCIA ADSCRITS AL SERVEI DE VALORACIONS DEL CONSORCI SANT GREGORI, EN EL MARC DEL PROGRAMA TEMPORAL DE REDUCCIÓ LLISTA D'ESPERA EN LES VALORACIONS DE DEPENDÈNCIA I DISCAPACITAT A GIRONA (ATENGI-25)

El Consorci Sant Gregori té la necessitat de cobrir temporalment les funcions del lloc de treball de AVALUDAROR/A DE LA DEPENDÈNCIA, en el marc del programa temporal, de reducció llista d'espera en les valoracions de dependència i discapacitat a Girona (ATEN-GI25), per una durada màxima de 36 mesos

1. Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: Avaluador/a de la dependència
Centre de treball: Girona
Jornada: 100% (1720 hores anuals)
Conveni d'aplicació: codi conveni 79001195011996
Retribució bruta anual: 26.575,22€
Places: 10 llocs

2. Requisits de participació

- Estar en possessió d'alguna de les següents titulacions universitàries: Grau de medicina, psicologia, treball social, infermeria, teràpia ocupacional o fisioteràpia.
- Estar en possessió de la "titulació bàsica per a la qualificació dels professionals avaluadors de la situació de Dependència".

En cas de no disposar d'aquesta acreditació en el moment de la incorporació, la persona adjudicatària haurà de comprometre's expressament a realitzar la formació amb la finalitat d'obtenir l'esmentada acreditació habilitant. L'obtenció d'aquesta titulació té caràcter imprescindible per accedir i mantenir el lloc de treball.

La manca d'acreditació prèvia no impedirà la contractació, sempre que la persona candidata assumeixi el compromís formal de seguir i superar la formació requerida. Tanmateix, la no superació del procés d'acreditació podrà comportar la finalització de la relació laboral, d'acord amb la normativa aplicable i les condicions contractuals establertes.

- Estar en possessió del permís de conduir tipus B i disposar de vehicle propi

3. Funcions del lloc de treball

En l'àmbit del programa temporal:

- Dur a terme visites domiciliàries o en centres residencials per avaluar la situació de les persones sol·licitants de reconeixement de la dependència.
- Recollir informació funcional, sanitària, social i de l'entorn de suport de la persona.
- Aplicar els Barems de Valoració de la Dependència (BVD) (EVE), així com els programes que s'utilitzin al servei de valoracions del Consorci



- Participar en reunions de coordinació del SEVAD per unificar criteris tècnics i operatius.
- Demanar assessorament a l'equip de suport i a la coordinació/direcció davant dubtes en el procés de valoració i el resultat final
- Informar de les situacions de "vulnerabilitat o "risc social", a coordinació, per a que puguin traslladar-les als serveis socials d'atenció primària.
- Mantenir-se actualitzat/da en relació amb els criteris normatius, metodològics i tècnics de la valoració de la dependència.
- Participar en accions de formació interna i externa promogudes pel Consorci
- Contribuir a la millora de processos i qualitat del servei, aportant experiència i suggeriments de millora.
- Tractar les persones usuàries i les seves famílies amb respecte, empatia i sensibilitat envers la seva situació

4. Forma d'ocupació del lloc

Personal laboral temporal. Contracte de treball de durada determinada (durada màxima prevista fins el 31/12/2028).

5. Participació en el procés de selecció

La sol·licitud de participació en aquest procés de selecció és única en relació amb cadascuna de les categories professionals laborals objecte de l'oferta. A aquest efecte, les persones que desitgin participar en aquests processos de selecció en relació amb més d'una categoria professional laboral hauran d'efectuar una sol·licitud per a cadascuna d'elles.

Les sol·licituds de participació s'hauran d'adreçar al servei de gestió de RRHH del Consorci Sant Gregori abans del dia 22 de març de 2026.

La presentació d'aquestes sol·licituds s'efectuarà a través de la seu electrònica del Consorci Sant Gregori <https://seu-e.cat/tramits/7515091221/instancia-generica> o presencialment a la seu de l'entitat (Ctra. Les Planes s/n 17150-Sant Gregori) mitjançant instància genèrica.

Documentació que cal presentar:

- Fotocòpia o certificat de la titulació exigida
- Currículum acadèmic i professional
- Titulacions oficial relacionades amb el lloc de treball
- Formacions complementàries relacionades amb les funcions del lloc de treball

No es tindran en consideració les sol·licituds que no compleixin amb els requisits establerts, que no arribin mitjançant els canals esmentats o que no aportin un currículum que permeti avaluar les tasques desenvolupades en la seva trajectòria professional. Així mateix, es podran descartar les candidatures que no acreditin correctament la formació

6. Procediment de selecció

El procediment de selecció pot constar de les següents etapes:

- a. Comprovació dels requisits de participació.



- b. Valoració curricular de la formació, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.
- c. Un cop feta la valoració, els candidats poden ser convocats a una entrevista personal per ampliar la informació detallada en el currículum i per avaluar els aspectes relacionats amb les competències professionals.
- d. Si escau, les persones candidates podran ser convocades a una prova pràctica per valorar si disposen dels coneixements tècnics requerits per ocupar el lloc de treball.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes.